

Объявление от 30.07.2024 № 5
о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной
гражданской службы и включение в кадровый резерв
Министерства экономического и территориального развития
Чеченской Республики

Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и для включения в кадровый резерв Министерства экономического и территориального развития Чеченской Республики:

по высшей группе должностей категории «руководители»
директор департамента развития отраслей экономики

по главной группе должностей категории «специалисты»
начальник отдела кластерной политики и реализации проектов
начальник отдела экономики социальной сферы

по ведущей группе должностей категории «специалисты»
консультант отдела мониторинга эффективности управления муниципальных территорий
консультант отдела государственной службы и кадров

по старшей группе должностей категории «специалисты»
главный специалист-эксперт отдела программ поддержки малого и среднего предпринимательства
главный специалист-эксперт отдела мониторинга эффективности управления муниципальных территорий
ведущий специалист-эксперт отдела кластерной политики и реализации проектов
ведущий специалист-эксперт отдела социальной политики и развития рынка труда
ведущий специалист-эксперт отдела правового обеспечения и оценки регулирующего воздействия

1. Базовые квалификационные требования, предъявляемые к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы:

- 1) знание государственного языка Российской Федерации;
- 2) правовые знания основ:
 - а) Конституции Российской Федерации;
 - б) Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
 - в) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - г) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- 3) знание основ делопроизводства и документооборота;
- 4) знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий.
- 5) навыки, связанные со спецификой исполняемых должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы

(по высшей группе должностей категории «руководители»)

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
- наличие не менее четырех лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.1. (по главной группе должностей категории «специалисты»)

- наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры;
- наличие не менее двух лет стажа государственной гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

2.2. (по ведущей группе должностей категории «специалисты»)

- наличие высшего образования без предъявления требований к стажу;

2.3. (по старшей группе должностей категории «специалисты»)

- наличие высшего образования без предъявления требований к стажу;

3. Требования к уровню и характеру навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей государственного гражданского служащего:

- навыки работы с разнородными данными (статистическими, аналитическими);
- навык подготовки служебных писем, включая ответы на обращения государственных органов, граждан и организаций в установленный срок;
- навык подготовки методических рекомендаций;
- навыки выстраивания связи между персональным развитием и целями и задачами, стоящими перед структурным подразделением;
- навыки разрешения конфликтных ситуаций;
- умение работать с людьми;
- умение вести деловые переговоры;
- владение приемами межличностных отношений;
- стимулирование достижения результатов;
- владение способностями подготовки делового письма;
- умение помогать в работе, разрабатывать план конкретных действий, оперативно принимать и реализовывать решения;
- творчески подходить к решению поставленных задач;
- быстро адаптироваться к новым условиям и требованиям.

Документы для участия в конкурсе представляются в Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики по адресу: ЧР, г. Грозный, ул. У. Кадырова, д. 64, 1-ый этаж, отдел государственной службы и кадров с 9:00 до 18:00 ежедневно, кроме выходных.

Срок представления документов – с 30 июля по 19 августа 2024 года.

Подробную информацию о конкурсе можно получить по телефону/факсу: 8 (8712) 29 56 03.

Контактное лицо: Дидиева Раиса Доломбековна, начальник отдела государственной службы и кадров департамента правового обеспечения и кадровой работы.

Претенденты на замещение указанной должности должны предоставить в отдел государственной службы и кадров департамента правового обеспечения и кадровой работы Министерства:

личное заявление (обязательно указать почтовый индекс по месту жительства);

собственноручно заполненную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2006 № 667-р с изменениями от 22.04. 2022. № 986-р, с приложением фотографии;

копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

копию трудовой книжки или выписку из трудовой книжки по форме СТД-Р, заверенную кадровой службой по месту работы (службы), (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые).

документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

копии документов о профессиональном образовании, по желанию претендента – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства (ИНН);

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования;

документ об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу и ее прохождению по форме № 001-ГС/у, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н (выдача формы № 001-ГС/у осуществляется только психоневрологическим и наркологическим диспансерами по месту жительства кандидата на замещение должности гражданской службы);

копию полиса обязательного медицинского страхования;

Согласие на обработку персональных данных государственного гражданского служащего, а также иных субъектов персональных данных;

Согласие государственного гражданского служащего, иного субъекта персональных данных на передачу его персональных данных третьей стороне и получение от третьей стороны его персональных данных.

С подробной информацией о Министерстве экономического и территориального развития Чеченской Республики можно ознакомиться на официальном сайте min@economy-chr.ru

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Предполагаемая дата и место проведения конкурса – 4 сентября 2024 года в 10:00 часов, по адресу: ЧР, г. Грозный, ул. У. Кадырова, д. 64 Министерство экономического и территориального развития Чеченской Республики 2-ой этаж.