Постановление Правительства Чеченской Республики от 31 мая 2021 г. N 90 "Об утверждении порядков предоставления средств из республиканского бюджета на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Чеченской Республике" (с изменениями и дополнениями) (документ не действует)

С изменениями и дополнениями от:

15 февраля, 31 мая 2022 г., 22 февраля, 15 июня 2023 г., 29 мая 2024 г.

ГАРАНТ:

Постановлением Правительства Чеченской Республики от 27 августа 2026 г. N 147 настоящий документ признан утратившим силу с 2 сентября 2026 г.

Изменения, которые не учтены в данном документе:

постановление от 27 августа 2026 г. N 154

В соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717, Правительство Чеченской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

а) Порядок предоставления гранта "Агростартап" (приложение N 1);

б) Порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (приложение N 2);

в) Порядок предоставления центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности (приложение N 3).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Чеченской Республики от 3 июня 2020 года N 121 "Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Чеченской Республике";

постановление Правительства Чеченской Республики от 17 августа 2020 года N 209 "О внесении изменений в Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в Чеченской Республике, утвержденный постановлением Правительства Чеченской Республики от 3 июня 2020 года N 121";

постановление Правительства Чеченской Республики от 2 сентября 2020 года N 246 "О внесении изменений в постановление Правительства Чеченской Республики от 3 июня 2020 года N 121";

постановление Правительства Чеченской Республики от 15 декабря 2020 года N 378 "О внесении изменений в постановление Правительства Чеченской Республики от 3 июня 2020 года N 121".

Информация об изменениях:

Пункт 3 изменен с 26 июня 2023 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 15 июня 2023 г. N 151

См. предыдущую редакцию

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики в сфере сельского хозяйства и агропромышленного комплекса.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2021

года.

Исполняющий обязанности Председателя И.А. Тумхаджиев

Информация об изменениях:

Приложение 1 изменено с 9 июня 2024 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 29 мая 2024 г. N 108

См. предыдущую редакцию

Приложение N 1

Утвержден
постановлением **Правительства**
Чеченской Республики
от 31.05.2021 N 90

Порядок
предоставления гранта "Агростартап"

С изменениями и дополнениями от:

15 февраля, 31 мая 2022 г., 22 февраля, 15 июня 2023 г., 29 мая 2024 г.

1. Настоящий Порядок предоставления гранта "Агростартап" определяет цели, условия и механизм предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям или гражданам, проживающим на территории Чеченской Республики, гранта "Агростартап" из республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которого являются средства республиканского бюджета и средства федерального бюджета, в целях достижения целей, показателей и результатов регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" (далее соответственно - Порядок, грант "Агростартап").

Грант "Агростартап" предоставляется в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства Чеченской Республики (далее - Министерство).

Сведения о гранте "Агростартап" размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Используемые в Порядке понятия означают следующее:

"грант "Агростартап" - средства, перечисляемые из бюджета Чеченской Республики грантополучателю для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в региональную конкурсную комиссию;

"грантополучатель" - заявитель, отобранный региональной конкурсной комиссией для предоставления гранта "Агростартап", зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с Федеральным

законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (далее - получатель гранта);

"заявитель" - крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории Чеченской Республики в текущем финансовом году, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением N 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках указанной Государственной программы.

К понятию "заявитель" также относится гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта "Агростартап", осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем четвертым настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы;

"сельские территории" - сельские поселения в границах муниципальных районов, а также сельские населенные пункты, входящие в состав городского округа "город Аргун".

Перечень таких населенных пунктов на территории Чеченской Республики, относящихся к сельским территориям, определен указом Главы Чеченской Республики от 3 декабря 2019 года N 168 "Об утверждении Реестра административно-территориальных и территориальных единиц Чеченской Республики";

"региональная конкурсная комиссия" - конкурсная комиссия, создаваемая Правительством Чеченской Республики или уполномоченным им Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая конкурсный отбор заявителей для предоставления им гранта "Агростартап" с учетом приоритетности рассмотрения проектов создания и (или) развития хозяйства по развитию скотоводства, овощеводства, а также картофелеводства, в том числе в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи (далее - конкурсная комиссия);

"плановые показатели деятельности" - производственные и экономические показатели, предусмотренные проектом создания и (или) развития хозяйства. В состав плановых показателей деятельности включаются в том числе количество принятых новых постоянных работников, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, и объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях;

"проект создания и (или) развития хозяйства" - документ (бизнес-план), составленный по форме, определяемой Министерством, в который включаются в том числе направления расходования гранта "Агростартап", обязательство по принятию в срок, определяемый Министерством, но не позднее срока использования гранта "Агростартап", не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта "Агростартап" составляет 2 млн. рублей или более, и не менее 1 нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей (при

этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), а также обязательство по сохранению созданных новых постоянных рабочих мест в течение 5 лет с даты получения гранта "Агростартап" и по достижению плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением о предоставлении средств, заключаемым между получателем гранта и Министерством. Проект создания и (или) развития хозяйства может быть направлен в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

"сельскохозяйственный потребительский кооператив" - юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории Чеченской Республики, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом N 209-ФЗ. Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта "Агростартап", предоставленного грантополучателю, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

К понятию "сельскохозяйственный потребительский кооператив" также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 1992 года N 3085-I "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации", не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции.

ГАРАНТ:

По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Вместо "с Федеральным законом" имеется в виду "с Законом Российской Федерации"

3. Уполномоченным органом по предоставлению гранта "Агростартап" является Министерство.

4. Грант "Агростартап" предоставляется получателю гранта на конкурсной основе в соответствии с решением конкурсной комиссии на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйства:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности - в размере, не превышающем 7 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является получатель гранта, - в размере, не превышающем 8 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства - в размере, не превышающем 5 млн рублей, но не более 90 процентов затрат;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития хозяйства, в случае если предусмотрено использование части гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого

фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является получатель гранта, - в размере, не превышающем 6 млн рублей, но не более 90 процентов затрат.

5. Грант "Агростартап" предоставляется получателю гранта с учетом следующих условий:

а) грант "Агростартап" предоставляется однократно на основании решения конкурсной комиссии по результатам конкурсного отбора заявителей;

б) размер гранта "Агростартап", предоставляемого конкретному получателю гранта, определяется решением конкурсной комиссии с учетом размера собственных средств получателя гранта, направляемых на реализацию проекта создания и (или) развития хозяйства;

в) перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта "Агростартап", а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части гранта "Агростартап", внесенной получателем гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

г) финансовое обеспечение затрат получателя гранта, предусмотренных пунктом 4 Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

д) часть гранта "Агростартап", направляемая на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может быть менее 25 процентов и более 50 процентов общего размера гранта "Агростартап". Срок использования средств указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом составляет не более 18 месяцев с даты получения средств от получателя гранта, при условии осуществления им деятельности в течение 5 лет с даты получения части гранта "Агростартап" и ежегодного представления в Министерство отчетности о результатах своей деятельности по форме и в срок, которые устанавливаются Министерством;

е) реализация, передача в аренду, залог и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием гранта "Агростартап", допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства и соглашением о предоставлении средств, заключаемым между получателем гранта и Министерством;

ж) приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет гранта "Агростартап" не допускается;

з) срок использования гранта "Агростартап" составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию гранта "Агростартап" в установленный срок, продление срока использования гранта "Агростартап" осуществляется по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев, в установленном Министерством порядке. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта "Агростартап" является документальное подтверждение получателем гранта наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта "Агростартап" в установленный срок;

и) получение гранта "Агростартап" гражданином, индивидуальным предпринимателем и (или) главой крестьянского (фермерского) хозяйства, ранее являвшимися получателями грантовой поддержки в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717, не допускается;

к) на дату подачи заявки, установленную Министерством, в конкурсную комиссию на получение гранта "Агростартап" (далее - заявка) у заявителя должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

л) случаи, в которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития хозяйства, методика оценки достижения получателем гранта плановых показателей деятельности, а

также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством. В случае недостижения плановых показателей деятельности получатель гранта обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития хозяйства и соглашение о предоставлении средств, заключенное между получателем гранта и Министерством, глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель представляет актуализированный проект создания и (или) развития хозяйства в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения;

м) запрещается приобретение получателями гранта - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями средств, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

н) размер гранта "Агростартап" не может быть менее 1,5 млн. рублей. В случае если заявителем на рассмотрение конкурсной комиссии представлен проект создания и (или) развития хозяйства стоимостью менее 1,5 млн. рублей, такой проект создания и (или) развития хозяйства конкурсной комиссией не рассматривается.

6. Для участия в конкурсном отборе, на дату подачи заявки, установленную Министерством, заявители должны соответствовать следующим требованиям:

а) заявитель не является иностранными юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

д) у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики, из которого планируется предоставление Гранта в соответствии с Порядком, иных

субсидий, бюджетных инвестиций, грантов, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление Гранта в соответствии с Порядком (за исключением случаев, установленных Правительством Чеченской Республики);

е) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

ж) заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года N 717;

з) заявитель зарегистрирован на сельской территории в текущем финансовом году (для индивидуальных предпринимателей и глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

и) наличие у заявителя проекта создания и (или) развития хозяйства;

к) заявитель представляет план расходов, содержащий список приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, определенных в соответствии с перечнем затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта "Агростартап", установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. При этом по каждому пункту указывается наименование, количество, цена и источник финансирования (средства гранта "Агростартап" или собственные средства);

л) заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, за счет собственных средств;

м) заявитель обязуется израсходовать грант "Агростартап" и собственные средства в размере, указанном в плане, и на цели, указанные в пункте 4 Порядка;

н) заявитель обязуется не позднее срока использования гранта "Агростартап" принять по трудовым договорам не менее 2 новых постоянных работников, если сумма гранта "Агростартап" составляет 2 млн рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта "Агростартап" составляет менее 2 млн рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), с последующей их регистрацией в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

о) заявитель обязуется состоять в трудовых отношениях с принятым работником в течение 5 лет с даты получения гранта "Агростартап", а в случае расторжения трудового договора с этим работником обязуется заключить трудовой договор с другим работником не позднее 30 календарных дней с момента расторжения трудового договора с ранее принятым работником и состоять с вновь принятым работником в трудовых отношениях до наступления не менее 5 лет с даты получения гранта "Агростартап". Действие настоящего подпункта распространяется на случаи последующего расторжения трудовых договоров с принятыми работниками;

п) заявитель обязуется осуществлять деятельность по направлению, указанному в проекте создания и (или) развития хозяйства, не менее 5 лет с даты получения гранта "Агростартап";

р) заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством, в случае если заявителем является гражданин;

с) заявитель, реализующий проект создания и (или) развития хозяйства, предусматривающий использование части средств гранта (от 25 до 50%) на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива:

является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в плане расходов должен предусматриваться размер средств, предполагаемых к перечислению сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, неделимый фонд которого планируется пополнить за счет части средств гранта "Агростартап";

т) заявитель обязуется представлять в Министерство отчетность по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе "Электронный бюджет".

Проверка участника отбора на предмет соответствия указанным в настоящем пункте требованиям осуществляется в течении# срока рассмотрения заявок.

7. Министерство в целях подтверждения соответствия заявителя (далее - участник отбора, участники отбора) условиям и требованиям, установленными в пунктах 5 и 6 Порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

8. Проверка участника отбора на соответствие условиям и требованиям, установленными в пунктах 5 и 6 Порядка, соответствующая информация о соответствии которым содержится в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

9. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

10. Конкурсный отбор осуществляется в системе "Электронный бюджет".

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Взаимодействие Министерства, а также конкурсной комиссии и экспертов (экспертных организаций) с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

11. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - объявление, официальный сайт).

В объявлении указываются:

1) сроки проведения конкурсного отбора;

2) способ проведения отбора;

3) дата начала подачи или окончания приема заявок и документов участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

5) результат предоставления Гранта, а также характеристика результата;

6) цели предоставления гранта "Агростартап" в соответствии с пунктом 4 Порядка;

7) доменное имя и (или) указатель страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

8) требования к участнику отбора, определенные в соответствии с пунктом 6 Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, установленную Министерством, для проведения конкурсного отбора, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

9) условия к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 5 Порядка;

10) категории получателей гранта и критерии оценки, показатели критериев оценки;

11) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

12) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

13) правила рассмотрения и оценки заявок и документов в соответствии с пунктом 24 Порядка;

14) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

15) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимая для представления участником отбора информация по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями конкурсного отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

16) объем распределяемого гранта "Агростартап" в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта "Агростартап", установленный Порядком, правила распределения Гранта по результатам конкурсного отбора, которые включают максимальный размер Гранта, предоставляемого победителю конкурсного отбора;

17) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

18) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

19) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

20) срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора (документа об итогах проведения конкурсного отбора) на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

12. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале и на официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется всем участникам отбора.

13. Объявление об отмене конкурсного отбора размещается на едином портале и на

официальном сайте и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе "Электронный бюджет".

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале в системе "Электронный бюджет".

После окончания срока отмены проведения конкурсного отбора и до заключения соглашения с победителем конкурсного отбора Министерство может отменить конкурсный отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

14. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

15. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

16. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

18. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

19. Для участия в конкурсном отборе участники отбора формируют заявки в системе "Электронный бюджет" с приложением электронных копий следующих документов:

а) свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства и постановке на учет в налоговом органе (при наличии);

б) паспорта гражданина Российской Федерации;

в) проекта создания и (или) развития хозяйства по форме, утвержденной Министерством;

г) плана расходов с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта "Агростартап", собственных и заемных средств);

д) выписки из расчетного и (или) лицевого счета, подтверждающей наличие собственных средств и (или) заемных средств в размере, указанном в представленном им плане, которая должна быть выдана не ранее чем за 10 рабочих дней до дня подачи документов на участие в конкурсном отборе;

е) справки об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

ж) правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на земельные участки, используемые в реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (при наличии);

з) правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов, подтверждающих наличие производственных фондов, используемых в реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (при наличии);

и) документа, подтверждающего членство заявителя в кооперативе (для заявителей, планирующих внесение части гранта "Агростартап" и собственных средств в неделимый фонд кооператива).

Участники отбора вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации, рекомендательные письма и иные документы, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 17 Порядка.

20. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, определенным пунктом 14 Порядка.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора до наступления даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Отправка заявки на доработку Министерством не осуществляется.

21. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству, а также конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

22. Министерство, не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дату и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора;

г) адрес юридического лица - участника отбора;

д) запрашиваемый участником отбора размер гранта "Агростартап".

23. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или членов конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается указанный протокол на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

24. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола вскрытия заявок на едином портале системы "Электронный бюджет" осуществляет проверку на предмет соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 5 и 6 Порядка.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует условиям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 6 Порядка и в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

25. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе

заявки;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

26. Конкурсный отбор проводится в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок.

Конкурсная комиссия в назначенные дату, время и месте проводит заседание, указанное в объявлении, на котором:

оценивает документы;

проводит индивидуальное собеседование с участником отбора;

определяет победителей конкурсного отбора, размер гранта "Агростартап".

27. Оценка заявок осуществляется членами конкурсной комиссии с применением бальной системы на основании следующих критериев конкурсного отбора для предоставления гранта "Агростартап":

N п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	Направления деятельности хозяйства (в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства)	разведение крупного рогатого скота	5
		иные направления	3
2	Размер запрашиваемого гранта "Агростартап" (в соответствии с заявкой)	до 3000 тыс. руб. включительно на разведение крупного рогатого скота, до 2000 тыс. руб. включительно на иные направления	5
		свыше 3000 тыс. руб. на разведение крупного рогатого скота, свыше 2000 тыс. руб. включительно на иные направления	3
3	Состав семьи участника отбора	3 и более детей, не достигших 18-летнего возраста	3
		иное	1
4	Наличие у участника отбора имущества, необходимого для реализации проекта создания и (или) развития хозяйства (земельных участков, производственных объектов)	в собственности	10
		в долгосрочной аренде свыше 5 лет включительно	5
5	Наличие у участника отбора опыта работы в сельскохозяйственном производстве	имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее двух лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства не менее двух лет	3
		иное	1
6	Оценка эффективности представленного проекта создания и (или) развития хозяйства (с учетом личного собеседования по вопросам реализации и эффективности представленного проекта создания и (или) развития	один голос члена комиссии "за"	10
		один голос члена комиссии "против"	1

	хозяйства) - оценивает каждый член комиссии при голосовании (при расчете совокупного показателя учитывается среднее количество баллов)		

Члены конкурсной комиссии выставляют участнику отбора по каждому критерию отбора соответствующий балл. Совокупный показатель по каждому участнику отбора определяется суммой баллов по всем критериям конкурсного отбора.

Исходя из размера совокупного показателя, конкурсная комиссия определяет победителей отбора. Победителями отбора признаются участники отбора, набравшие более 20 баллов. Максимальный рейтинг победителя отбора равен максимальному размеру совокупного показателя.

По результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией определяется суммарный бал и проводится их ранжирование по количеству баллов. Информация о ранжировании заявок участников отбора отражается в протоколе рассмотрения заявок.

В целях формирования рейтинга заявок конкурсная комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер (в порядке уменьшения суммы набранных при оценке баллов). При равенстве совокупного показателя преимущество имеет участник отбора, получивший наибольшее количество баллов по критерию N 6 - оценка эффективности представленного проекта создания и (или) развития хозяйства. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер. В случае если для участия в конкурсном отборе подана только одна заявка, победителем конкурсного отбора признается участник отбора, представивший заявку, при условии соответствия такого участника отбора и его заявки требованиям, установленным Порядком.

Результат оценки документов и индивидуального собеседования участника отбора заносится в протокол рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или членов конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

28. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, конкурсной комиссией осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

29. В запросе, указанном в пункте 28 Порядка, конкурсной комиссией устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

30. Участник отбора формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 28 Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом.

31. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 28 Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов конкурсного отбора.

32. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям,

установленным в объявлении;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

33. Победителями конкурсного отбора признаются участники отбора, набравшие в сумме по результатам оценки наибольшее количество баллов. В случае наличия у участников отбора одинакового количества баллов, приоритет определяется в зависимости от даты регистрации представленных заявки и документов.

34. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся, соглашение с участником отбора заключается, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

35. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или членов конкурсной комиссии в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов конкурсного отбора содержит следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование победителя конкурсного отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта "Агростартап".

36. В случае принятия решения о предоставлении гранта "Агростартап" Министерство в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора, указанного в пункте 35 Порядка, с победителем конкурсного отбора, соответствующем требованиям, указанным в пункте 6 Порядка, заключает соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет".

37. Если победитель конкурсного отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении количества рабочих дней со дня определения победителя конкурсного отбора и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

38. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет".

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результатов использования гранта "Агростартап" и обязательство получателя гранта по его достижению;

согласие получателя гранта на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта "Агростартап", в том числе в части достижения результатов предоставления гранта "Агростартап", а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления гранта "Агростартап" в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство получателя гранта по предоставлению отчетов, указанных в пункте 45 Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта "Агростартап", приводящего к невозможности предоставления гранта "Агростартап" в размере, определенном в соглашении.

39. Победитель конкурсного отбора после заключения соглашения становится получателем гранта.

40. Перечисление гранта "Агростартап" получателям гранта осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения Министерством с победителем конкурсного отбора соглашения.

41. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения с победителями конкурсного отбора составляет реестр получателей гранта и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики.

Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней с даты получения реестра получателей гранта перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

На основании реестра получателей гранта Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения бюджетных средств производит перечисление причитающихся сумм гранта "Агростартап" на лицевые счета получателей гранта, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

42. Получатель гранта обязан использовать грант "Агростартап" по целевому назначению в соответствии с заключенным соглашением.

43. Результатом использования гранта "Агростартап" является прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в отчетном году по отношению к предыдущему году в крестьянских (фермерских) хозяйствах или у индивидуальных предпринимателей, получивших указанный грант "Агростартап", в течение предыдущих 5 лет, включая отчетный год, предусмотренного в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Чеченской Республики.

44. Показателем, необходимым для достижения результатов использования гранта "Агростартап", включая показатель в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов использования гранта "Агростартап", значения которых устанавливаются в соглашениях, является количество крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, получивших грант "Агростартап" в течение предыдущих 5 лет, включая отчетный год, обеспечивших прирост объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году (единиц, (нарастающим итогом)).

45. Получатели гранта в срок до 1 апреля года, следующего за годом получения гранта "Агростартап", обязаны представить отчет о достижении значений результата предоставления гранта "Агростартап" по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе "Электронный бюджет".

Получатели гранта ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязаны представить отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант "Агростартап", по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе "Электронный бюджет".

Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных получателями гранта в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня их представления.

46. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем гранта условий и порядка использования гранта "Агростартап", в том числе в части достижения результатов

использования гранта "Агростартап". Органы государственного финансового контроля Чеченской Республики осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

47. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления гранта "Агростартап" исходя из достижения значений результатов его предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта "Агростартап" (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

48. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта "Агростартап", установленных Порядком, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта "Агростартап", выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю гранта требование о возврате полученного гранта "Агростартап" (части гранта "Агростартап") на счет Министерства.

49. В случае если получателем гранта по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления гранта "Агростартап", и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления гранта "Агростартап" в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Чеченской Республики в срок до 1 апреля очередного финансового года (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vгранта x k x m / n) x 0,1, где:

Vгранта - размер гранта "Агростартап", предоставленного получателю гранта в текущем финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Чеченской Республики, в размере гранта "Агростартап", предоставленного получателю гранта (Vгранта), не учитывается размер остатка Гранта, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Чеченской Республики, осуществляющим администрирование доходов бюджета Чеченской Республики от возврата остатков гранта "Агростартап";

m - количество результатов предоставления гранта "Агростартап", по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта "Агростартап", имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта "Агростартап";

k - коэффициент возврата гранта "Агростартап";

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата гранта "Агростартап".

Коэффициент возврата гранта "Агростартап" рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта "Агростартап".

При расчете коэффициента возврата гранта "Агростартап" используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата

предоставления гранта "Агростартап".

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления гранта "Агростартап", определяется:

1) для результатов предоставления гранта "Агростартап", по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления гранта "Агростартап", по следующей формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления гранта "Агростартап" на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата предоставления гранта "Агростартап", установленное соглашением;

2) для результатов предоставления гранта "Агростартап", по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления гранта "Агростартап", по следующей формуле:

Di = 1 - Si / Ti.

50. В случае невозврата получателем гранта полученного гранта "Агростартап" (части гранта "Агростартап") в срок, указанный в абзаце первом пункта 49 Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 49 Порядка, направляет получателю гранта требование о возврате полученного грант "Агростартап" (части гранта "Агростартап") на счет Министерства.

51. По основаниям, указанным в пунктах 48 - 49 Порядка, грант "Агростартап" (часть гранта "Агростартап") подлежит возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем гранта соответствующих требований, указанных в пунктах 48, 50 Порядка. В случае невозврата полученного гранта "Агростартап" (части гранта "Агростартап") в указанный срок гранта "Агростартап" взыскивается Министерством в судебном порядке.

52. Не использованные получателем гранта в текущем финансовом году остатки гранта "Агростартап", предоставленного на финансовое обеспечение затрат, средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателем гранта, подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Чеченской Республики.

53. В случае призыва получателя гранта на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - призыв на военную службу) Министерство принимает одно из следующих решений:

признание бизнес-плана завершенным, в случае если средства гранта "Агростартап" использованы в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель гранта освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта "Агростартап" в бюджет Чеченской Республики, из которого были перечислены средства гранта "Агростартап", в объеме неиспользованных средств гранта "Агростартап", в случае если средства гранта "Агростартап" не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом бизнес-план признается завершенным, а получатель гранта

освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению получателя гранта при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации Чеченской Республики (призывной комиссии по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики), которой получатель гранта призывался на военную службу, сведениями о призыве получателя гранта на военную службу.

Решения принимаются Министерством не позднее 2 рабочих дней со дня поступления от получателя гранта заявления и (или) полученными от призывной комиссии по мобилизации Чеченской Республики (призывной комиссии по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики) соответствующими сведениями. Данные решения принимаются в форме приказа Министерства и размещаются на официальном сайте в тот же срок.

В случае если при поступлении от получателя гранта заявления не представлен документ, подтверждающий призыв его на военную службу, Министерство в течение 1-го рабочего дня со дня поступления заявления направляет в призывную комиссию по мобилизации Чеченской Республики (призывную комиссию по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики) запрос о предоставлении сведений о призыве получателя гранта на военную службу.

В случае получения Министерством от призывной комиссии по мобилизации Чеченской Республики (призывной комиссии по мобилизации муниципального образования Чеченской Республики) информации об отсутствии сведений о призыве получателя гранта на военную службу и (или) в случае отсутствия в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу государственной регистрации прекращения деятельности в качестве юридического лица, решения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, Министерством не принимаются, о чем не позднее 2 рабочих дней со дня поступления соответствующей информации издается приказ Министерства и размещается на официальном сайте.

54. В процессе реализации проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства по решению членов такого крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между Министерством и получателем гранта, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта развития крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с указанным соглашением.

55. В случае реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом:

в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант "Агростартап", и возврате неиспользованного остатка гранта "Агростартап" в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

В случае прекращения деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского)

хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

Информация об изменениях:

Приложение 2 изменено с 9 июня 2024 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 29 мая 2024 г. N 108

См. предыдущую редакцию

Приложение N 2

Утвержден
постановлением **Правительства**
Чеченской Республики
от 31.05.2021 N 90

Порядок
предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

С изменениями и дополнениями от:

15 февраля, 31 мая 2022 г., 22 февраля, 15 июня 2023 г., 29 мая 2024 г.

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления сельскохозяйственным потребительским кооперативам субсидии на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (далее - субсидии) из республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которой являются средства республиканского бюджета и средства федерального бюджета, в целях достижения целей, показателей и результатов регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства Чеченской Республики (далее - Министерство).

2. Используемые в настоящем Порядке основные понятия означают следующее:

"сельскохозяйственный потребительский кооператив" - юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ), созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории Чеченской Республики, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации,

транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом N 209-ФЗ. Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части гранта "Агростартап", предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, которые являются членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

К понятию "сельскохозяйственный потребительский кооператив" также относится потребительское общество, созданное в соответствии с Федеральным законом от 19 июня 1992 года N 3085-I "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации", не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;

ГАРАНТ:

По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Вместо "с Федеральным законом" имеется в виду "с Законом Российской Федерации"

"сельские территории" - сельские поселения в границах муниципальных районов, а также сельские населенные пункты, входящие в состав городского округа "город Аргун".

Перечень таких населенных пунктов на территории Чеченской Республики, относящихся к сельским территориям, определен Указом Главы Чеченской Республики от 3 декабря 2019 года N 168 "Об утверждении Реестра административно-территориальных и территориальных единиц Чеченской Республики";

"затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива" - средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или собранные пищевые лесные ресурсы (дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, семена и подобные лесные ресурсы) (далее - дикорастущие пищевые ресурсы) в целях их дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

3. Уполномоченным органом по предоставлению субсидии является Министерство.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) исходя из очередности поступления заявок в соответствии с Положением об отборе сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, приведенным в приложении к настоящему Порядку (далее соответственно - отбор, Положение об отборе).

4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат:

а) связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может

превышать 30 процентов общей стоимости данного имущества;

б) связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 года. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, устанавливается Министерством;

в) связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких техники, транспорта, оборудования и объектов определяется Министерством. Срок эксплуатации таких техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения субсидии не должен превышать 3 года с года их производства. При этом источником возмещения затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим пунктом, не может быть грант "Агростартап", полученный сельскохозяйственным потребительским кооперативом;

В случае если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим подпунктом, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в абзаце первом настоящего подпункта техники, транспорта, оборудования и объектов;

г) связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, - в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100 тыс. рублей до 5 000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001 тыс. рублей до 25 000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, - если выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами данного

сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25 000 тыс. рублей;

Выручка от реализации продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств, предусмотренных настоящим подпунктом, рассчитывается по тому виду продукции или виду дикорастущих пищевых ресурсов, которые закуплены данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива;

д) связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудование для их комплектации - в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень таких объектов и оборудования определяется Министерством.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат, указанных в пункте 4 Порядка, с учетом следующих условий:

а) в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 Порядка объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива (и) или гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат. В случае если объем продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее. Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личные подсобные хозяйства, не являющихся членами данного сельскохозяйственного потребительского кооператива, может осуществляться за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем отчетном году;

б) приобретение имущества, транспорта, оборудования, техники и объектов, указанных в подпунктах "а" - "в" пункта 4 настоящего Порядка, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, не допускается;

в) возмещение затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

г) приоритетность возмещения затрат сельскохозяйственным потребительским кооперативам, предусмотренных подпунктами "а", "в" и "г" пункта 4 настоящего Порядка, определяется в порядке, установленном уполномоченным органом;

д) возмещение затрат, предусмотренных подпунктами "а", "в" и "г" пункта 4 настоящего Порядка, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим сбор, первичную и (или) последующую переработку, хранение и реализацию плодоовощной продукции, картофеля и молока, осуществляется в приоритетном порядке;

е) возмещение затрат, предусмотренных подпунктом "д" пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется за фактически внесенные платежи в течение срока действия договора финансовой аренды (договора лизинга).

Не допускается приобретение сельскохозяйственными потребительскими кооперативами - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты;

6. Для целей, предусмотренных подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка, к сельскохозяйственной продукции относится продукция, указанная в перечне сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. N 79-р.

7. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктами "а" и "б" пункта 4 настоящего Порядка не допускается. Получение средств сельскохозяйственными потребительскими кооперативами последующих уровней в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка допускается при условии, что члены таких сельскохозяйственных потребительских кооперативов последующих уровней не являются получателями средств в соответствии с подпунктом "г" пункта 4 настоящего Порядка.

8. Субсидии предоставляются сельскохозяйственному потребительскому кооперативу при соответствии его на дату подачи заявки, установленную Министерством, следующим требованиям:

заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц,

реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

заявитель не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

заявитель не получает средства из федерального бюджета (республиканского бюджета, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Чеченской Республики, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком;

заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность сельскохозяйственного потребительского кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

состоит в ревизионном союзе сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

Проверка участника отбора на предмет соответствия указанным в настоящем пункте требованиям осуществляется в течении# срока рассмотрения заявок.

9. Размер затрат определяется:

без учета налога на добавленную стоимость - для плательщиков налога на добавленную стоимость;

с учетом налога на добавленную стоимость - для освобожденных от уплаты налога на добавленную стоимость в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 5 и 8 настоящего Порядка, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

11. Проверка участника отбора на соответствие условиям и требованиям, установленными в пунктах 5 и 8 настоящего Порядка, соответствующая информация о соответствии которым содержится в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства

имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") на основании государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

12. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней с участником, прошедшим отбор, соответствующем требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, заключает соглашение о предоставлении субсидии в системе "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет" (далее - соглашение).

14. Если участник отбора, прошедший отбор, не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня определения участника отбора, прошедшего отбор, и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

15. Участник отбора, прошедший отбор, после заключения соглашения становится получателем средств.

16. Получатель средств на дату заключения соглашения должен соответствовать условиям и требованиям, установленным пунктами 5 и 8 настоящего Порядка.

Министерство может отказаться от заключения соглашения с участником отбора, прошедшим отбор, в случае обнаружения факта несоответствия участника отбора, прошедшего отбор, требованиям, указанным в объявлении, или представления участником отбора, прошедшим отбор, недостоверной информации.

17. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с участником отбора, прошедшим отбор, по основаниям, предусмотренным пунктом 16 настоящего Порядка, отказа участника отбора, прошедшего отбор, от заключения соглашения, неподписания участником отбора, прошедшим отбор, соглашения в срок, определенный пунктом 13 настоящего Порядка, Министерство заключает соглашение с участником отбора, соответствующим условиям и требованиям, установленным пунктами 5 и 8 настоящего Порядка и указанным в объявлении, заявка которого следующая в порядке убывания после участника отбора, прошедшего отбор.

18. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет".

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение показателей результатов использования субсидии и обязательство получателя средств по их достижению;

согласие получателя средств на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство получателя средств по предоставлению отчетов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

19. Перечисление субсидии получателям средств осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

20. Министерство на основании документов, указанных в пунктах 13-17 Положения об отборе сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления субсидий на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат, приведенного в приложении к настоящему Порядку, в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения составляет реестр сельскохозяйственных потребительских кооперативов на предоставление субсидии и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики с приложением справок-расчетов.

Со дня получения реестра сельскохозяйственных потребительских кооперативов на предоставление субсидии, Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

21. На основании реестра сельскохозяйственных потребительских кооперативов на предоставление субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней от даты получения денежных средств производит перечисление причитающихся сумм субсидий на счета сельскохозяйственных потребительских кооперативов, открытые ими в кредитных организациях.

22. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов их предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

23. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании достижения результата предоставления субсидии - количество сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших государственную поддержку в рамках субсидии на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в текущем финансовом году (единиц), предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Чеченской Республики.

24. Показателем, необходимым для достижения результатов использования субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов использования субсидии, значения которых устанавливаются в соглашениях, является количество новых членов сельскохозяйственных потребительских кооперативов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе и личных подсобных хозяйств, принятых в отчетном году.

25. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы несут ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений, документов и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

26. В случае реорганизации сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющегося юридическим лицом:

в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в форме разделения, выделения, а также при ликвидации сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего

деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем средств обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

27. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидий или их неправомерного получения Министерство в течение 10 дней с даты выявления данных нарушений направляет получателю средств требование о необходимости возврата субсидии в бюджет Чеченской Республики.

В случае недостижения сельскохозяйственным потребительским кооперативом показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии, и неустранения указанных нарушений в срок до первой даты предоставления отчетности в году, следующем за годом предоставления субсидии, Министерство в срок до 25 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, производит расчет подлежащих возврату средств и направляет требование о возврате субсидии в бюджет Чеченской Республики.

Субсидия, подлежащая возврату в соответствии с настоящим пунктом, подлежит перечислению на счет Министерства в течение 30 рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

При отказе сельскохозяйственного потребительского кооператива от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

Министерство направляет информацию об установленных фактах неправомерного получения субсидии в правоохранительные органы в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об установлении указанных фактов.

28. Получатель средств в срок до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии, обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии в бумажном виде, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Получатель средств ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязан предоставить в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения затрат, в бумажном виде, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании отчета о достижении значений результата использования субсидии.

Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных получателями средств в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня их представления.

Информация об изменениях:

Приложение изменено с 9 июня 2024 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 29 мая 2024 г. N 108

См. предыдущую редакцию

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
сельскохозяйственным потребительским
кооперативам на возмещение части

понесенных в текущем финансовом году затрат

Положение
об отборе сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления субсидий на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат

С изменениями и дополнениями от:

15 февраля, 31 мая 2022 г., 22 февраля 2023 г., 29 мая 2024 г.

1. Настоящее Положение устанавливает порядок отбора Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики (далее - Министерство) сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления субсидии на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (далее соответственно - отбор, участник отбора).

2. Отбор проводится на конкурентной основе путем запроса предложений - исходя из очередности поступления заявок.

Информация о способе отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее соответственно - единый портал, сеть "Интернет").

3. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

4. Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

5. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, и не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок публикуется на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, объявление).

В объявлении указываются:

1) сроки проведения отбора;

2) способ проведения отбора;

3) дата начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

5) доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

6) результат предоставления субсидии, а также характеристика результата;

7) требования к участнику отбора, определенные в соответствии с пунктом 8 Порядка предоставления субсидии сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части понесенных в текущем финансовом году затрат (далее - Порядок), которым участник отбора

должен соответствовать на дату, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) условия к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 5 Порядка;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва участниками отбора заявок;

11) порядок внесения участниками отбора изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки;

12) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении требованиям, категориям и (или) критериям, сроки рассмотрения заявок;

13) порядок возврата заявок участникам отбора на доработку;

14) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

15) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые включают максимальный размер субсидии, предоставляемой участнику отбора, прошедшему отбор;

16) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

17) срок, в течение которого участник отбора, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

18) условия признания участника отбора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения;

19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора прошедшим отбор.

6. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3 рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется всем участникам отбора.

7. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, размещается на едином портале, а также на официальном сайте, и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале, а также на официальном сайте.

После окончания срока отмены проведения отбора и до заключения соглашения с участником отбора, прошедшим отбор, Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401

Гражданского кодекса Российской Федерации.

8. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

9. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора.

10. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

12. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

13. Для участия в отборе и получения субсидии участники отбора формируют заявку в системе "Электронный бюджет" с приложением электронных копий следующих документов:

справки-расчета на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

справки об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с действующим законодательством на дату подачи заявки в конкурсную комиссию;

выписки из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату не позднее 30 календарных дней, предшествующих дню подачи заявки, о составе членов кооператива;

справки ревизионного союза сельскохозяйственных потребительских кооперативов о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе потребительских кооперативов, в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года N 193-ФЗ "О сельскохозяйственной кооперации" на месяц подачи документов.

14. При возмещении части затрат, определенных подпунктом "а" пункта 4 Порядка, участники отбора дополнительно к документам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, представляют электронные копии:

договоров на приобретение имущества;

документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества (платежных поручений, кассовых или товарных чеков, кассовых ордеров, иных платежных документов);

документов, подтверждающих передачу имущества в собственность сельскохозяйственного потребительского кооператива (накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи имущества и т.д.).

15. При возмещении части затрат, определенных подпунктом "б" пункта 4 Порядка, участники отбора дополнительно к документам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, представляют электронные копии:

договоров на приобретение крупного рогатого скота;

документов, подтверждающих оплату приобретенного крупного рогатого скота (платежных поручений, кассовых или товарных чеков, кассовых ордеров, иных платежных документов);

документов, подтверждающих передачу крупного рогатого скота в собственность сельскохозяйственного потребительского кооператива (накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи имущества и т. д.).

16. При возмещении части затрат, определенных подпунктом "в" пункта 4 Порядка, участники отбора дополнительно к документам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, представляют электронные копии:

договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования и мобильных торговых объектов;

документов, подтверждающих оплату приобретенного имущества (платежных поручений, кассовых или товарных чеков, кассовых ордеров, иных платежных документов);

документов, подтверждающих передачу имущества в собственность сельскохозяйственного потребительского кооператива (накладных, счетов-фактур, актов приема-передачи имущества и т. д.);

паспортов техники и транспортных средств с отметкой о постановке на регистрационный учет;

технической документации на сельскохозяйственную технику, оборудование и мобильные торговые объекты;

справки о постановке на балансовый учет оборудования и техники, не подлежащей регистрации.

17. При возмещении части затрат, определенных подпунктом "г" пункта 4 Порядка, участники отбора дополнительно к документам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, представляют электронные копии:

договоров и иных документов на приобретение сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (документов, подтверждающих исполнение платежных обязательств, кассовых или товарных чеков, счетов или счетов-фактур, накладных и т.д.);

сведений о выручке от реализации продукции сельскохозяйственного потребительского кооператива, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года.

Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

18. Министерство, не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дата и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора;

г) адрес юридического лица;

д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

19. Протокол вскрытия заявок формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, а также размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола вскрытия заявок на едином портале системы "Электронный бюджет" осуществляет проверку на предмет соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленным в пунктах 5 и 8 Порядка.

20. Заявка признается надлежащей, если она соответствует условиям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 8 Порядка и в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

21. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 8 Порядка о проведении отбора;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

22. Отзыв заявки осуществляется участником отбора до наступления даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Отправка заявки на доработку Министерством не осуществляется.

23. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

наименование участника отбора, прошедшего отбор, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой ему субсидии.

24. Протокол рассмотрения заявок формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, а также размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

25. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Министерством устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

26. Участник отбора формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения, в сроки, установленные соответствующим запросом.

27. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пунктах 14-17 настоящего Положения, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов

отбора.

28. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

29. В случае признания отбора несостоявшимся, соглашение с участником отбора заключается, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

30. Участником отбора, прошедшим отбор, признается участник отбора, заявка которого соответствует требованиям и подана ранее прочих заявок, соответствующих требованиям.

31. Протокол подведения итогов отбора формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически на основании результатов определения участника отбора прошедшим отбор, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, а также размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Информация об изменениях:

Приложение 3 изменено с 9 июня 2024 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 29 мая 2024 г. N 108

См. предыдущую редакцию

Приложение N 3

Утвержден
постановлением **Правительства**
Чеченской Республики
от 31.05.2021 N 90

Порядок
предоставления центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности

С изменениями и дополнениями от:

15 февраля, 31 мая 2022 г., 22 февраля 2023 г., 29 мая 2024 г.

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением центром компетенций деятельности в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее соответственно - субсидии, получатель субсидии) из республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, средства республиканского бюджета и внебюджетные средства, в целях достижения целей, показателей и результатов регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" в рамках федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый

период, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства Чеченской Республики (далее - Министерство).

Уполномоченным органом по предоставлению субсидий является Министерство.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. В настоящем Порядке используется следующее понятие:

Государственное бюджетное учреждение "Центр компетенций по развитию сельскохозяйственной кооперации и поддержке фермеров в Чеченской Республике в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров" - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Чеченской Республики, учредителем (участником и (или) членом) или одним из учредителей (участников и (или) членов) которого является Правительство Чеченской Республики, и оказывающее информационно-консультационные услуги, направленные на обеспечение создания и (или) развития сельскохозяйственных кооперативов, субъектов малого и среднего предпринимательства в области сельского хозяйства в Чеченской Республике (далее - центр компетенций).

Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) в соответствии с Положением об отборе центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров для предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности, приведенным в приложении к настоящему Порядку (далее - Положение).

3. Средства предоставляются центру компетенций на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с осуществлением его деятельности, на финансовое обеспечение затрат, в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров в размере, не превышающем 5 млн. рублей.

Перечень затрат центра компетенций определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

4. Функции центра компетенций определены Стандартом деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утвержденным Проектным комитетом по национальному проекту "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" от 21 марта 2019 года N 1 (далее - Стандарт).

5. Субсидии центру компетенций предоставляются с учетом следующих условий:

а) наличие утвержденной Программы деятельности центра компетенций, включающей плановые показатели деятельности центра компетенций, согласованной Министерством;

б) соответствие Стандарту;

в) запрет приобретения центром компетенций - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями средств, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

6. Субсидии предоставляются центру компетенций при соответствии на дату подачи заявки, установленную Министерством, следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов

Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Проверка центра компетенций на предмет соответствия указанным в настоящем пункте требованиям осуществляется в течении# срока рассмотрения заявки.

7. Министерство в целях подтверждения соответствия центра компетенций, условиям и требованиям, установленными в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, не вправе требовать от центра компетенций представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если центр компетенций готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

8. Проверка центра компетенций на соответствие условиям и требованиям, установленными

в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, соответствующая информация о соответствии которым содержится в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

9. Подтверждение соответствия центра компетенций требованиям, указанным в пункте 6 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде центром компетенций отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведение итогов отбора, указанного в пункте 28 Положения, с победителем отбора, соответствующему требованиям, указанным в пункте 6 Порядка, заключает соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в системе "Электронный бюджет".

Соглашение в том числе должно предусматривать:

значение характеристики (показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии) (далее - характеристика) и обязательство получателя субсидии по его достижению;

согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения центром компетенций порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство получателя субсидии по предоставлению отчетов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

11. Если получатель субсидии не подписал соглашение в течение указанного в объявлении количества рабочих дней со дня определения победителя отбора и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

12. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

13. Центр компетенций после заключения соглашения становится получателем субсидии.

14. Получатель субсидии на дату заключения соглашения должен соответствовать условиям и требованиям, установленными пунктами 5 и 6 настоящего Порядка.

15. Министерство может отказаться от заключения соглашения с получателем субсидии, в случае обнаружения факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в объявлении и в пункте 6 настоящего Порядка, или представления получателем субсидии недостоверной информации.

16. Перечисление денежных средств получателя субсидии осуществляется не позднее 10

рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

17. Министерство на основании документов, указанных в пункте 11 Положения, в течение 2 рабочих дней с даты заключения соглашения составляет реестр на предоставление субсидии и направляет его в Министерство финансов Чеченской Республики с приложением справки-расчета.

18. Министерство финансов Чеченской Республики в течение 4 рабочих дней с даты получения реестра на предоставление субсидии перечисляет бюджетные средства на лицевой счет Министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

19. На основании реестра на предоставление субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней от даты получения денежных средств производит перечисление причитающихся сумм субсидий на лицевой счет получателя субсидии, открытый им в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике.

20. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании достижения результата информационно-консультационных услуг, оказанных центром компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, предусмотренного в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Чеченской Республики.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений, документов и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком и соглашением.

21. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов их предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

22. Характеристикой, включая характеристику в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов предоставления субсидии, значения которых устанавливаются в соглашениях, является количество услуг, предоставленных центром компетенций сельскохозяйственным товаропроизводителям и гражданам, по оформлению документов на получение грантовой поддержки и субсидий, фактически получивших средства такой государственной поддержки в результате оказания указанных услуг (единиц).

23. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату в бюджет в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

24. В случае реорганизации центра компетенций, являющегося юридическим лицом:

в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

в форме разделения, выделения, а также при ликвидации центра компетенций, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем средств обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

В случае прекращения деятельности центра компетенций, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

25. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидии или их неправомерного получения Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления данных нарушений направляет получателю субсидии требование о необходимости возврата субсидий в бюджет Чеченской Республики.

26. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности использования субсидии, предусмотренных соглашением, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии и неустранения указанных нарушений в срок до первой даты предоставления отчетности в году, следующем за годом предоставления субсидии, Министерство в срок до 25 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, производит расчет подлежащих возврату средств и направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в бюджет Чеченской Республики.

Субсидия, подлежащая возврату в соответствии с настоящим пунктом, подлежит перечислению на счет Министерства в течение 30 рабочих дней с даты получения соответствующего требования.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

Министерство направляет информацию об установленных фактах неправомерного получения субсидии в правоохранительные органы в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об установлении указанных фактов.

27. Получатель субсидии представляет в Министерство отчетность по формам и в сроки (но не реже одного раза в квартал), установленным Министерством в соглашении.

28. Получатель субсидии в срок до 1 апреля года следующего за годом получения субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе "Электронный бюджет".

Получатель субсидии ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязан предоставить в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за исключением субсидии, предоставляемой в порядке возмещения затрат, по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе "Электронный бюджет".

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании отчета о достижении значений результата использования субсидии.

Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня их представления.

29. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Чеченской Республики, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с условиями их предоставления.

30. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка использования субсидии, в том числе в части достижения результатов использования субсидии.

Органы государственного финансового контроля Чеченской Республики осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

31. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов использования субсидии исходя из достижения значений результатов их предоставления, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата использования субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Информация об изменениях:

Приложение изменено с 9 июня 2024 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 29 мая 2024 г. N 108

См. предыдущую редакцию

Приложение
к Порядку предоставления центру
компетенций в сфере сельскохозяйственной
кооперации и поддержки фермеров
субсидии на финансовое обеспечение затрат,
связанных с осуществлением его деятельности

Положение
об отборе центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров для предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности

С изменениями и дополнениями от:

15 февраля 2022 г., 22 февраля 2023 г., 29 мая 2024 г.

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения отбора Министерством сельского хозяйства Чеченской Республики (далее - Министерство) Государственного бюджетного учреждения "Центр компетенций по развитию сельскохозяйственной кооперации и поддержке фермеров в Чеченской Республике в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров" для предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности (далее соответственно - отбор, участник отбора).

2. Отбор проводится путем запроса предложений, проводимого Министерством на основании заявки, направленной участником отбора для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 5 и 6 Порядка предоставления центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением его деятельности (далее - Порядок).

Информация о способе отбора размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее - единый портал).

3. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

4. Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Взаимодействие Министерства с участником отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет".

5. Министерство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок размещает подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства объявление о проведении отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - объявление,

официальный сайт).

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, и не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала приема заявок публикуется на едином портале и на официальном сайте Министерства.

В объявлении указываются:

1) сроки проведения отбора;

2) способ проведения отбора;

3) дата начала подачи и окончания приема заявки, при этом дата окончания приема заявки не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

5) доменного имени и (или) указателей страниц системы "Электронный бюджет" или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

6) результат предоставления субсидии, а также характеристика результата;

7) требования к участнику отбора, определенные в соответствии с пунктом 6 Порядка должен соответствовать на дату подачи заявки, установленную Министерством, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) условия к участнику отбора, определенные в соответствии с пунктом 5 Порядка;

9) порядок подачи участником отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения;

12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

13) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение, предусмотренное Порядком;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Условия, указанные в объявлении, должны соответствовать настоящему Положению и Порядку.

6. Участник отбора со дня размещения объявления на едином портале и на официальном сайте не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется

всем участнику отбора.

7. Объявление об отмене отбора размещается на едином портале и на официальном сайте и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участник отбора, подавший заявку, информируется об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале в системе "Электронный бюджет".

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства.

После окончания срока отмены проведения отбора и до заключения соглашения с победителем отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении.

9. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

10. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

12. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

13. Для участия в отборе участник отбора формирует заявку в системе "Электронный бюджет" с приложением электронных копий следующих документов:

справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату подачи заявки;

справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством;

план расходов по форме, утвержденной Министерством;

копию устава;

копию штатного расписания;

копию программы деятельности участника отбора, соответствующей целям и задачам федерального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации"

национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", утвержденного Министерством экономического развития Российской Федерации в апреле 2021 года, государственной программы Чеченской Республики "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 26 декабря 2023 года N 339.

Участник отбора вправе представить дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации, рекомендательные письма и иные документы, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 11 настоящего Положения.

14. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, определенным пунктом 8 настоящего Положения.

Отзыв заявки осуществляется участником отбора до наступления даты окончания приема заявок.

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Отправка заявки на доработку Министерством не осуществляется.

15. Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Министерству, а также конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

16. Министерство, не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявки, подписывает протокол вскрытия заявки, содержащий следующую информацию о поступившей для участия в отборе заявке:

а) регистрационный номер заявки;

б) дату и время поступления заявки;

в) полное наименование участника отбора;

г) адрес юридического лица - участника отбора;

д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

17. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе "Электронный бюджет", а также размещается указанный протокол на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

18. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола вскрытия заявок на едином портале системы "Электронный бюджет" осуществляет проверку на предмет соответствия участника отбора условиям и требованиям, установленными в пунктах 5 и 6 Порядка.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует условиям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 6 Порядка и в объявлении, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Участник отбора может отозвать или внести изменения в заявку до даты окончания срока подачи заявки, направив в Министерство соответствующее письменное уведомление, подписанное лицом, уполномоченным участником отбора. Заявка считается отозванной или измененной со дня получения Министерством указанного письменного уведомления, если оно поступило в Министерство до даты окончания срока подачи заявок.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении, принимаются Министерством на дату получения результатов проверки, представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

19. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в

объявлении;

в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

20. По результатам рассмотрения заявки не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявки подготавливается протокол рассмотрения заявки, включающий следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения заявки;

информация об участнике отбора, заявка которого была рассмотрена;

информация об участнике отбора, заявка которого была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявка;

наименование участника отбора, прошедшего отбор, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой ему субсидии.

21. Протокол рассмотрения заявки формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявки и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства, а также размещается указанный протокол на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

22. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы "Электронный бюджет", направляемый при необходимости участника отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Министерством устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

23. Участник отбора формирует и представляет в систему "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения, в сроки, установленные соответствующим запросом.

24. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 22 настоящего Положения, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

25. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявка отклонена.

26. В случае признания отбора несостоявшимся, соглашение с участником отбора заключается, если по результатам рассмотрения заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

27. Победителем отбора признается участник отбора, заявка которого соответствует требованиям, установленным в объявлении.

28. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя отбора, и подписывается усиленной

квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства в системе "Электронный бюджет", а также размещается указанный протокол на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора содержит следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения и оценки заявки;

информацию об участнике отбора, заявка которого была рассмотрена;

информация об участнике отбора, заявка которого была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствует заявка;

наименование победителя отбора, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии.