Постановление Правительства Чеченской Республики от 31 августа 2022 г. N 216 "Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Чеченской Республики субсидий юридическим лицам, занимающимся добычей, транспортировкой и продажей воды, в целях осуществления мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

2 мая 2023 г.

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" Правительство Чеченской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Чеченской Республики субсидий юридическим лицам, занимающимся добычей, транспортировкой и продажей воды, в целях осуществления мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения (далее - Порядок).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности органа исполнительной власти Чеченской Республики в сфере имущественных и земельных отношений.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца третьего пункта 3.4 Порядка, который вступает в силу с 1 января 2023 года и абзаца первого пункта 3.5 Порядка, который вступает в силу с 1 января 2025 года.

Исполняющий обязанности Председателя И.А. Тумхаджиев

Утвержден
постановлением **Правительства**
Чеченской Республики
от 31.08.2022 N 216

Порядок
предоставления из бюджета Чеченской Республики субсидий юридическим лицам, занимающимся добычей, транспортировкой и продажей воды, в целях осуществления мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения

С изменениями и дополнениями от:

2 мая 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса

Российской Федерации и определяет условия, критерии отбора юридических лиц, цели и порядок предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики юридическим лицам, занимающимся добычей, транспортировкой и продажей воды, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (осуществление мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения).

1.2. Органом исполнительной власти Чеченской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство имущественных и земельных отношений Чеченской Республики (далее - Министерство).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

субсидии - средства, предоставляемые из бюджета Чеченской Республики юридическим лицам, занимающимся добычей, транспортировкой и продажей воды, на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (осуществление мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

отбор - конкурсный отбор заявителей для предоставления субсидий;

участники отбора - заявители, допущенные к участию в отборе;

получатели субсидии - участники отбора, признанные победителями конкурсного отбора по решению конкурсной комиссии;

комиссия - конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, осуществляющая отбор заявителей, для предоставления им субсидий;

соглашение - документ об условиях и порядке предоставления субсидии, заключенное в текущем финансовом году между Министерством имущественных и земельных отношений Чеченской Республики и юридическим лицом, признанным победителем отбора - получателем субсидии.

Информация об изменениях:

Пункт 1.4 изменен с 13 мая 2023 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 2 мая 2023 г. N 110

См. предыдущую редакцию

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Чеченской Республики (закона о внесении в него изменений).

2. Критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий

2.1. Критериями отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий из республиканского бюджета, являются:

осуществление деятельности юридического лица по добыче, транспортировке и продаже воды на территории Чеченской Республики;

соответствие сферы деятельности получателей субсидий видам деятельности, определенным Законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на очередной финансовый год.

Субсидии предоставляются победителям отбора по результатам проведенного отбора, при условии заключения соглашения.

3. Условия предоставления, порядок проведения отбора, результат предоставления субсидии

3.1. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат получателей субсидий на осуществление мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения.

3.1.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на осуществление мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения;

3.2. Министерство проводит и организует отбор заявителей.

3.3. Субсидии предоставляются на основе соглашения, заключенного между Министерством и юридическим лицом, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения.

Информация об изменениях:

Пункт 3.4 изменен с 13 мая 2023 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 2 мая 2023 г. N 110

См. предыдущую редакцию

ГАРАНТ:

Абзац третий пункта 3.4 Порядка вступает в силу с 1 января 2023 г.

3.4. Обязательными требованиями к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора являются:

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом - производителем товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

участники отбора не должны получать средства из бюджета Чеченской Республики на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

участнику запрещено приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

ГАРАНТ:

Абзац первый пункта 3.5 Порядка вступает в силу с 1 января 2025 г.

3.5. Министерство не позднее чем за три рабочих дня до начала срока проведения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) объявление о проведении отбора (далее - объявление) с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.1 и 3.4 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение;

условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и на сайте, которая не может быть позднее 14-го рабочего дня, следующего за днем определения получателя субсидии.

3.6. Для участия в отборе участник отбора в срок, указанный в объявлении, представляет в Министерство заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

3.7. Министерство регистрирует заявки в журнале регистрации в течение одного дня со дня их поступления, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью. Заявке присваивается порядковый номер в зависимости от очередности ее поступления в Министерство.

Участник отбора имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно, в срок, определенный

для подачи заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.

Министерство в течение 10 дней, исчисляемых в рабочих днях, со дня окончания срока подачи заявок рассматривает заявки на соответствие требованиям, указанным в объявлении, и принимает решение:

- об отклонении заявки;

- об определении получателя субсидии и о предоставлении субсидии в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 3.8 настоящего Порядка;

а) в случае принятия решения о допуске к участию в отборе уведомляет заявителя указанным в заявке способом о его допуске к участию в отборе с указанием даты, времени и места проведения заседания Комиссии, на котором будет проходить очное собеседование с участниками отбора;

б) в случае принятия решения об отказе в участии в отборе Министерство направляет заявителю письменное уведомление об отказе в участии в отборе с указанием причин для отказа в соответствии с основаниями, установленными пунктом 3.8 настоящего Порядка;

в) проводит заседание Комиссии (в отношении участников отбора, допущенных к участию в отборе).

3.7.1. В течение 10 рабочих дней с установленной даты окончания приема заявок и документов перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, размещается на едином портале, на официальном сайте и в этот же срок с представленными материалами передается в Комиссию;

отбор проводится в течение 10 рабочих дней со дня передачи заявок и представленных документов в Комиссию;

Комиссия в назначенные дату и время в соответствии с объявлением о проведении отбора проводит заседание, на котором:

оценивает документы;

проводит индивидуальное собеседование с участником отбора;

определяет победителей отбора, размер субсидии для каждого из них.

Оценка документов осуществляется членами Комиссии на соответствие участников критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий.

На основании оценки и сопоставления заявок на участие в отборе, Комиссией, каждой заявке на участие в отборе относительно других, по мере уменьшения соответствия критериям, содержащихся в них условий, присваивается порядковый номер.

Заявке на участие в отборе, в котором содержатся лучшие условия по соответствию критериям оценки, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в отборе содержатся одинаковые условия соответствия критериям оценки, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в отборе, которая поступила ранее других заявок.

3.7.2. Критериями оценок заявок являются:

соответствие Заявки критериям отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;

соответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным настоящим Порядком;

представление всех необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3.8. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 2.1 и 3.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи

заявки;

исчерпание лимита бюджетных обязательств.

3.9. Министерство размещает на едином портале и на сайте не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем определения победителя отбора, информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им субсидий.

3.10. Результатом предоставления субсидии является оформление юридическими лицами, занимающимся добычей, транспортировкой и продажей воды прав на объекты водоснабжения и водоотведения.

4. Порядок расчета и предоставления субсидий, порядок финансирования и представления отчетности

4.1. Для участия в отборе получатели субсидий представляют в Министерство следующие документы:

4.1.1. Заявку о предоставлении субсидии, согласно приложению к настоящему Порядку.

4.1.2. Копию устава.

4.1.3. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

4.1.4. Сведения об аналогичной поддержке, предоставленной субъектам предпринимательства из средств бюджета всех уровней в рамках реализации федеральной программы, государственных программ Чеченской Республики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

4.1.5. Копии бухгалтерского баланса (форма 1), отчета о финансовых результатах (форма 2).

4.1.6. Согласие на осуществление Министерством в отношении получателя субсидии проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

4.2. Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах 4.1.3 - 4.1.6 пункта 4.1 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных в подпунктах 4.1.3 - 4.1.4 пункта 4.1 настоящего Порядка, указанные документы запрашиваются Министерством в порядке межведомственного взаимодействия (в том числе в электронном виде).

4.3. Документы, представленные в Министерство, заверяются подписью заявителя и скрепляются печатью (при наличии печати). Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

4.4. Министерство осуществляет прием заявок в течение текущего финансового года в срок до 15 октября в следующем порядке:

4.4.1. Заявка подается в Министерство на бумажном носителе или в электронной форме на адрес электронной почты Министерства: mizo2004@inbox.ru.

4.4.2. Министерство в течение двух рабочих дней со дня поступления заявки проверяет

наличие документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

В случае непредставления документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, Министерство не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявки возвращает документы заявителю с указанием причины возврата.

4.4.3. Заявки регистрируется Министерством в журнале регистрации заявок в день поступления в последовательности их поступления с указанием даты и времени.

4.4.4. Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать ее в любое время до окончания срока подачи заявок путем направления официального письменного уведомления.

4.4.5. Для проведения отбора Министерством издается приказ о создании комиссии, утверждении ее состава и положения о комиссии, который подписывается министром имущественных и земельных отношений Чеченской Республики (далее - Министр) либо лицом, его заменяющим. В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель Комитета по ценам и тарифам Чеченской Республики.

4.4.6. Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, направляет их на рассмотрение в комиссию.

4.4.7. Комиссия рассматривает заявки с приложенными к ним документами в сроки, не превышающие 10 рабочих дней со дня их поступления в комиссию.

4.4.8. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии или о мотивированном отказе в ее предоставлении, которое оформляется протоколом и подписывается членами комиссии в день заседания.

4.5. Размер субсидий каждому из получателей определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум.}}}{\Sigma S_{\text{о факт.}}}$$, где:

Ci - размер субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидий;

Si - размер субсидии, указанный в заявке i-го получателя;

Scум. - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в Законе Чеченской Республики о республиканском бюджете на цели, установленные настоящим Порядком;

$\Sigma S_{\text{о факт.}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

4.6. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях:

несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии пунктом 3.4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

4.7. В случае если победителями отбора признаны два и более заявителей, субсидия распределяется между всеми заявителями пропорционально размерам заявок в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на данные цели.

4.8. По результатам отбора заявок Министерством издается приказ о предоставлении субсидий, который подписывается Министром либо лицом, его заменяющим.

4.9. С заявителем, прошедшим отбор на получение субсидии, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 4.7 настоящего Порядка, Министерство заключает соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Чеченской Республики.

В соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

4.10. Субсидия перечисляется получателю не позднее десяти рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 4.8 настоящего Порядка.

4.11. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4.12. Для перечисления субсидии получателю Министерство представляет заявку на выделение средств в Министерство финансов Чеченской Республики.

4.13. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство отчет об использовании субсидии и достижении результатов предоставления субсидии, по форме, определенной соглашением. Министерство может устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.14. Заявитель несет ответственность за целевое использование субсидии в соответствии с целями и условиями, предусмотренными настоящим Порядком и действующим законодательством.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка возврата субсидии в доход республиканского бюджета и ответственности за их нарушение

5.1. Проверки соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, осуществляются Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае установления факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя письменное требование о возврате средств субсидии (далее - требование).

5.3. Субсидия (часть субсидии), использованная с нарушением условий и порядка ее предоставления, должна быть возвращена Получателем в доход бюджета Чеченской Республики в течение 30 календарных дней с даты получения требования на реквизиты, указанные в требовании.

5.4. При недостижении результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, Получатель обязан возвратить субсидию (часть субсидии) в порядке и сроки, установленные Министерством в Соглашении.

5.5. Не использованные Получателем в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в бюджет Чеченской Республики в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

5.6. В случае непоступления средств субсидии (части субсидии) в доход бюджета Чеченской Республики в течение сроков, установленных настоящим Порядком, Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

5.7. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Информация об изменениях:

Приложение изменено с 13 мая 2023 г. - Постановление Правительства Чеченской Республики от 2 мая 2023 г. N 110

См. предыдущую редакцию

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета
Чеченской Республики субсидий юридическим лицам,

занимающимся добычей, транспортировкой и продажей воды в целях осуществления мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения (с изменениями от 2 мая 2023 г.)

ФОРМА

Министерство имущественных и земельных
отношений Чеченской Республики

_____
(наименование заявителя)

Заявка
о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица _____
2) местонахождение юридического лица _____
ИНН/КПП _____
3) адрес электронной почты _____
(для осуществления переписки, направления решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи)
4) наименование банка _____N р/счета в банке_____
5) контактные данные _____
(адрес электронной почты, телефон)

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета Чеченской Республики субсидий юридическим лицам, занимающимся добычей, транспортировкой и продажей воды в целях осуществления мероприятий по оформлению прав на объекты водоснабжения и водоотведения, утвержденным постановлением Правительства Чеченской Республики от "__" _____ 2022 года N _____ (далее - Порядок), прошу выплатить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что в отношении _____
(наименование заявителя)
на "__" _____ 202__ года:
не проводится процедура реорганизации, ликвидации, не введена процедура банкротства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Кроме того, заявляю, что _____
(наименование заявителя)

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) не получал средства из бюджета Чеченской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, предусмотренную настоящим Порядком.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Приложение: документы согласно описи - на _____ л. в _____ экз.

_____ _____ _____

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 202__ г.